Приложение 4

Алгоритм действий медицинских работников и сотрудников

ГУ «МНПЦ хирургии, трансплантологии и гематологии»

при оказании платных медицинских услуг в порядке эксперимента

1. Специалисты по работе с клиентами получают запрос от пациента, фиксируют его контактные данные и передают их в профильное отделение.
2. Врачи (заведующие) профильных отделений связываются с пациентом, назначают дату и время консультации, проводят консультацию пациента (возможно в он-лайн режиме для иногородних) и назначают дату госпитализации, выдают заключение с обязательным указанием: наименования медицинского вмешательства (**в соответствии с утвержденным прейскурантом!**), предварительной стоимости вмешательства и стоимости расходных материалов, даты госпитализации и места заключения договора и оплаты (для отделений, расположенных в главном корпусе – 2 этаж; для отделений, расположенных в КХТ – 1-й этаж КХТ, центральный холл, касса).
3. Профильный врач передает заключение специалистам по работе с клиентами в электронном виде - [mnpc\_client@mail.ru](mailto:mnpc_client@mail.ru)
4. Согласование оперативного вмешательства с оперблоком осуществляет заведующий профильного отделения.
5. В день госпитализации (перед поступлением) пациент заключает договор возмездного оказания медицинских услуг и оплачивает услугу в кассе в соответствии с п.2.
6. После проведения оплаты специалист по работе с клиентами сообщает в профильное отделение о возможности госпитализации пациента.
7. Медицинская сестра (постовая) профильного отделения сопровождает пациента в приемный покой для оформления истории болезни и помогает разместить его в палате отделения.
8. Проведение медицинского вмешательства, постоперационное наблюдение и выписку пациента производит медицинская бригада, согласованная для работы по эксперименту.
9. За сутки до выписки пациента из отделения заведующий отделением и старшая медицинская сестра подают специалисту по работе с клиентами данные о пациенте для окончательного расчета согласно приказу №196 от 31.03.2022.
10. Специалист по работе с клиентами производит перерасчет и составляет акт выполненных работ, после чего передает его в профильное отделение для подписания пациентом.
11. До получения выписного эпикриза пациент производит окончательную оплату согласно акту выполненных работ по договору возмездного оказания медицинских услуг в кассе.